

Số: 10 /KH- THTT

*ĐôngĐa, ngày 03 tháng 3 năm 2025*

## **KẾ HOẠCH** **Công tác tháng 03/2025**

### **1. Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề**

- Triển khai cụ thể, đầy đủ và công khai các văn bản mới chỉ đạo của ngành, cấp học.

- Tiếp tục triển khai hoạt động bồi dưỡng theo chuyên đề trường và quận. nâng tỷ lệ GV đạt trình độ CM đạt chuẩn và trên chuẩn của đơn vị.

- Tiếp tục triển khai dạy học tích hợp, lồng ghép bộ tài liệu Lịch sử Đảng bộ và lịch sử truyền thống quận Đông Đa.

- Tiếp tục nghiên cứu các bộ sách và tham dự đầy đủ các buổi tập huấn giới thiệu SGK của Sở GDĐT, tập huấn các môn học của Phòng GDDT (12/3: Công nghệ 5 -TH Trung Tự, 18/3: Tiếng Anh -TH Láng Thượng).

- Cử GV tham dự đầy đủ buổi tập huấn giới thiệu và lựa chọn SGK lớp 5 mới theo chương trình 2018.

+ Chiều 03/3/2025 tập huấn môn Tin học tại TH Văn Chương

+ Chiều 04/3/2025 tập huấn môn Mỹ thuật tại TH Khương Thượng

+ Chiều 07/3/2025 tập huấn môn Âm nhạc tại TH Khương Thượng

### **2. Hoạt động dạy và học**

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch Giáo dục của nhà trường; chủ động, sáng tạo việc xây dựng kế hoạch giáo dục của khối lớp 5 để tiếp cận chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6.

- Chuẩn bị tốt việc tổ chức ôn tập, kiểm tra giữa học kỳ II cho khối 4, 5. Nội dung kiểm tra phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường. Lịch kiểm tra giữa kì khối 4, 5 (Ngày **27, 28/3/2025**)

- Tăng cường Giáo dục đạo đức, giảng dạy Phòng chống TNTT.

- Quan tâm Giáo dục cho học sinh về đạo đức, kỹ năng sống, ý thức bảo vệ môi trường.

- Hỗ trợ, động viên, nhắc lịch HS tham gia các cuộc thi, giao lưu: Trạng nguyên Tiếng Việt vòng thi Hội (Lớp 1, 2, 3: ngày **13/3** trực tuyến, lớp 4, 5: ngày **15/3** trực tiếp), Giao lưu sân chơi KNS vòng Quận (**18/3**), các sân chơi do TT Ismart tổ chức, ...

- GV hoàn thành viết SKKN, xét duyệt cấp trường giữa tháng 3 và nộp cấp Quận.

- Thi Trạng nguyên nhỏ tuổi ngày **18/3**, tham giao lưu Rung chuông vàng lần thứ tư (**31/3**). Nộp Danh sách HS tham dự cho BGH vào ngày **11/3/2025** (TNNT: **5hs/ lớp, RCV: 2hs/lớp**)

- Hoàn thành HSSS và tải lên phần mềm thường xuyên theo quy định.
- Tích cực tham gia Tháng tự học Tiếng Anh và hoàn thành vào ngày 20/3/2025.

### **3. Hoạt động VTM – Công tác viết SKKN**

- Tổ chức thi văn nghệ chào mừng ngày 08/3/2025 (sáng 7/3/2025)
- + Học sinh: Mỗi khối 1 tiết mục văn nghệ.
- + Giáo viên: Khối 1,2,3: 1 tiết mục VN  
Khối 4,5, VTM: 1 tiết mục VN

- Triển khai phát động cuộc thi viết thư UPU lần thứ 54 năm 2025 cho HS khối 4, khối - Nộp trước ngày 7/3/2025 (đ/c Hồng TPT tổng hợp kết quả)

- Hoàn thành SKKN và xét duyệt SKKN cấp trường để gửi đi cấp quận.

### **4. Công tác y tế, bán trú, an toàn trường học**

- Đón đoàn kiểm tra y tế liên ngành vào ngày 07/3/2025. Đ/c Hòa chuẩn bị đầy đủ hồ sơ. Sắp xếp phòng y tế gọn gàng, ngăn nắp, đặc biệt là tủ thuốc theo đúng quy định để đón đoàn.

- Tiếp tục thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, xây dựng trường học an toàn, sáng, xanh, sạch, đẹp. Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm (Đ/c Hồng TPT)

- Tiếp tục triển khai công tác phổ biến tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, phòng chống MT-TNXH, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh. (đ/c Hồng TPT)

- Tiếp tục thực hiện tuyên truyền tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh mùa Đông Xuân và các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm. Tuyên truyền và giáo dục học sinh tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống hàng quán ngoài cổng trường đồng thời phối hợp với phường xóa bỏ việc bán đồ ăn sát khu vực cổng trường. (đ/c Hồng TPT và GVCN)

- Tăng cường công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, hỏa hoạn (Tổ bảo vệ)

- **Công tác bán trú:** Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm. (Tổ kiểm tra công tác bán trú sẽ kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công)

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm.

- **Công tác Chữ thập đỏ:** Thực hiện đúng theo Kế hoạch của Hội Chữ thập đỏ quận. (đ/c Hòa y tế)

### **5/ Hoạt động thư viện:**

- Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 03/2025 (đ/c Yên) Chủ đề: "**Uống nước nhớ nguồn - Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo.**"

- Tham quan sách tại thư viện.

- Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách thư viện, sắp xếp thư viện gọn gàng ngăn nắp, khoa học. Cho học sinh đọc sách tại thư viện đúng theo thời khóa biểu.

- Đón đoàn kiểm tra Thư viện của Sở GDĐT, Phòng GDĐT về thẩm định danh hiệu thư viện. (Đ/c Yên)

- Tăng cường hoạt động thư viện đầu tư Thư viện theo tiêu chuẩn của Thông tư 16/2022 ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT. Lên kế hoạch “Ngày hội đọc sách và văn hóa đọc Việt Nam”

#### **6/ Hoạt động Đoàn Đội:**

Tổ chức các hoạt động đợt 6, thi đua chào mừng ngày 08/3 và ngày 26/3 với chủ đề **"Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo."**

Thực hiện các chương trình công tác Đội.

- Tuyên truyền cách phòng chống bệnh sốt xuất huyết, cúm A và một số dịch bệnh mùa Đông Xuân (đ/c Hồng TPT).

- Tuyên truyền ngày: “Lễ kỉ niệm ngày 08/3 và ngày 26/3) – Đc Hồng TPT

- Chuẩn bị kế hoạch phát động thi đua chào mừng Ngày 08/3 và ngày 26/3. Gửi kế hoạch tổ chức vào nhóm GVCN ( đc Hồng TPT)

- Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm các lớp

#### **7. Sinh hoạt khối chủ nhiệm: ( tháng 03/2025)**

- **Chủ đề:** " **Uống nước nhớ nguồn - Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo."**

- **Hình thức:** *Sinh hoạt khối CN 1 lần/tháng kết hợp trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép biên bản họp vào sổ KSHH khối chủ nhiệm. Có kế hoạch tháng đầy đủ, đúng chủ đề.*

#### **8/ Hoạt động phổ cập giáo dục và các hoạt động khác**

- Hoàn thành nhập liệu năm 2024 trên phần mềm. Triển khai kế hoạch PCGD năm 2025 - Đ/c Minh Tin học.

- Cập nhật số HS chuyển đi, chuyển đến (đ/c Yên, Phương)

- Hoàn thành đánh giá tháng 3/2025 trước 20/03/2025

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đỗ Ngọc Huệ**