

Số: 02/KH- THTT

Đông Đa, ngày 3 tháng 2 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 2/2025

I. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp trong việc tự bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên năm 2025.
- Tiếp tục triển khai và tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ theo chuyên đề cấp trường, chuyên đề cấp quận môn Âm nhạc (TH Thịnh Hòa).
- Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm, khối chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, trao đổi kinh nghiệm, tìm hiểu và áp dụng các phương pháp mới để đảm bảo chương trình GDPT 2018.
- Tiếp tục phối hợp triển khai chuyên đề “Tập huấn kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích” năm 2025 theo Công văn số 106/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 13/01/2025 của Sở GDĐT.
- Tiếp tục thực hiện “Tháng tự học ngoại ngữ” mở rộng dành cho giáo viên Tiểu học. (Từ 20/2/2025)
- Tổ chức các chuyên đề HK II tại các tổ, khối chuyên môn theo kế hoạch của nhà trường.
- Tập huấn về kỹ năng sử dụng AI, trí tuệ nhân tạo (Dự kiến ngày 21/1/2025).

2. Hoạt động giáo dục

- Tiếp tục triển khai kế hoạch giáo dục HKII năm học 2024-2025. Thực hiện các nhiệm vụ nhằm xây dựng Thủ đô Hà Nội trở thành thành viên mạng lưới “Thành phố học tập toàn cầu” của Unesco, tiến hành thu hẹp khoảng cách chất lượng dạy và học ngoại ngữ giữa quận Đống Đa và huyện Sóc Sơn từ năm 2025 theo kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 07/01/2025 của UBND Thành phố Hà Nội và kế hoạch số 09/KH-PGDĐT ngày 14/01/2025 của Phòng GDĐT.
- Đảm bảo chất lượng, nền nếp hoạt động dạy và học theo Kế hoạch giáo dục của nhà trường.
- Nhà trường quản lý chặt chẽ thời gian, kế hoạch dạy học nghiêm túc, đúng quy định đối với từng GV.
- Linh hoạt, chủ động các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, hội họp, tăng cường ứng dụng CNTT theo Công văn số 04/VP ngày 09/01/2025 của Văn phòng HĐND&UBND quận Đống Đa, áp dụng các phần mềm, bài giảng điện tử trong giảng dạy.

- Tổ chức cho HS đủ điều kiện tham gia sân chơi giao lưu KNS ngày 18/2/2025.
- Dự giờ Thanh tra chuyên môn vòng 2.

2. Công tác VTM và TC:

- Chuẩn bị cho cuộc thi Tin học trẻ cấp quận (vòng sơ khảo) vào ngày 23/03/2025. NT đã gửi DS học sinh thi vòng sơ khảo về PGD&ĐT; HS thi cấp thành phố (vòng chung khảo) ngày 13/04/2025. (đc Minh TH ôn luyện cho HS)

3. Công tác y tế, bán trú, an toàn trường học

- Tiếp tục triển khai công tác phổ biến tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, phòng chống MT-TNXH, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh. (GVCN và đ/c Hồng TPT)

- Tiếp tục thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, xây dựng trường học an toàn, sáng, xanh, sạch, đẹp. Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm (Đ/c Hồng TPT)

- Tăng cường công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, hỏa hoạn (Tổ bảo vệ)

- Tiếp tục thực hiện tuyên truyền tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán và Lễ hội Xuân 2025 cho HS. Tiếp tục quan tâm phòng chống dịch cúm A và các dịch bệnh khác. Tăng cường triển khai công tác tuyên truyền phòng chống rét cho HS.

- Đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm. Tiếp tục tuyên truyền và giáo dục học sinh tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống hàng quán ngoài cổng trường đồng thời phối hợp với phường xóa bỏ việc bán đồ ăn sát khu vực cổng trường. (đ/c Hồng TPT và GVCN)

- **Công tác bán trú:** Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm. Kiểm tra đột xuất công tác đảm bảo ATTP. (Tổ kiểm tra công tác bán trú kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công)

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm trước, trong và sau Tết Nguyên Đán 2025.

- **Công tác Chữ thập đỏ:** Thực hiện đúng theo Kế hoạch của Hội Chữ thập đỏ quận. Ủng hộ các quỹ Tết nhân ái (CTĐ quận), Tết vì người nghèo (phường Thịnh Quang) (Đc Liên PHT và đ/c Hòa y tế)

4/ Hoạt động thư viện:

- Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 02/2025 (đ/c Yên) Chủ đề: " Mừng Đảng, mừng Xuân "

- Tham quan sách tại thư viện.

- Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách thư viện, sắp xếp thư viện gọn gàng ngăn nắp, khoa học. Tăng cường hoạt động thư viện đầu tư Thư viện theo tiêu chuẩn của Thông tư 16/2022 ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT.

- Xây dựng thư mục sách theo đúng công văn chỉ đạo (đ/c Yên)

5/ Hoạt động Đoàn Đội: với chủ đề: “**Mừng Đảng , Mừng Xuân**”.

- Tổ chức các hoạt động đợt 4, thi đua chào mừng 95 năm ngày thành lập Đảng CS Việt Nam ngày 03/02 qua các kênh truyền thông của nhà trường. (Đ/c Dung và đ/c Hồng TPT)

- Tiếp tục tuyên truyền cách phòng chống bệnh cúm A và một số dịch bệnh mùa Đông Xuân khác. (Vào giờ ra chơi - đ/c Hồng TPT).

6. Sinh hoạt khối chủ nhiệm: (tháng 02/2025)

- Sinh hoạt khối chủ nhiệm chuyên đề tháng 02/2025

Chủ đề : “ Mừng Đảng, mừng Xuân”

- **Hình thức:** *Sinh hoạt khối CN 1 lần/tháng kết hợp trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép biên bản họp vào sổ KSHH khối chủ nhiệm. Có kế hoạch tháng đầy đủ, đúng chủ đề.*

7/ Hoạt động phổ cập giáo dục:

- Thực hiện kế hoạch PCGD – XMC năm 2025 (Đ/c Minh Tin học).

- Cập nhật thường xuyên sĩ số HS chuyển đi, chuyển đến (Đ/c Phượng)

- Cập nhật số HS chuyển đi, chuyển đến vào sổ đăng bộ chính xác. (đ/c Yên)

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 2/ 2025. Kính đề nghị toàn thể CB – GV – NV thực hiện nghiêm túc.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Ngọc Huệ