

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 11/2024

1/ Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề:

Triển khai cụ thể, công khai các văn bản mới chỉ đạo của ngành và quy định của quận tới CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường. Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn bồi dưỡng công tác chuyên môn, nghiệp vụ và chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức. Đăng ký đề tài sáng kiến kinh nghiệm.

- Chuẩn bị tổ chức cho HS các hoạt động chào mừng Ngày 20/11:

+ Tổ Mĩ thuật: Tổ chức “Ngày hội Mĩ thuật” theo đúng kế hoạch.

Chủ đề: Chào mừng Ngày Nhà Giáo Việt Nam

+ **Biểu diễn văn nghệ chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam:**

Chủ đề: quê hương, đất nước, thầy cô mái trường, nhảy hiện đại.

- Các CLB sẽ chuẩn bị 1 tiết mục văn nghệ hoặc kịch... cụ thể: CLB múa, CLB nhảy, CLB thanh nhạc, CLB patin nghệ thuật. Chiều 14/11/2024 duyệt văn nghệ.

- 18/11/2024 (thứ Hai) tổ chức văn nghệ chào mừng 20-11 đón các cụ hưu. Nộp bài dự thi vẽ tranh theo chủ đề: “Chiếc ô tô mơ ước” đúng thời gian quy định. (Đc Huyện MT và đc Nhung MT). 7/11 GD Khoa học của Quận (Đ/c Thanh dạy), Liên cử đón khách và HD khách mời.

2/ Hoạt động dạy và học:

Thực hiện nghiêm túc chương trình và biên chế năm học của Sở GD-ĐT, các quy định và quy chế chuyên môn của cấp học. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5. Đảm bảo chất lượng, nề nếp hoạt động dạy và học, quan tâm đổi mới sinh hoạt tổ, khối chuyên môn; tập trung thảo luận, triển khai lồng ghép hoạt động STEM, giáo dục kĩ năng công dân số với các bài học, môn học phù hợp. Các khối chuyên môn tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp

dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính tích cực và vận dụng kiến thức, kỹ năng của người học vào thực tế cuộc sống; đẩy mạnh UD CNTT và truyền thông trong dạy và học. Tăng cường sử dụng các sản phẩm Ứng dụng CNTT, kho học liệu đảm bảo đổi mới PPDH. Nghiên cứu, học tập, tham khảo các sản phẩm E-learning, thiết bị số đạt giải những năm trước. Tiếp tục triển khai hoạt động CĐ các bộ môn cấp trường và quận theo KH phân công. Triển khai CĐ Khoa học 5 cấp Quận. Chuẩn bị HSSS, tiết dạy,... để đón đoàn kiểm tra CM và các hoạt động giáo dục toàn diện của các nhà trường. Triển khai Chuyên đề trường Khối 1, 2, 3: Môn HĐTN lớp 2 (đ/c Nguyệt) vào Tiết 2 ngày Thứ ba 5/11.

3/ Hoạt động y tế - bán trú, an toàn, an ninh, an toàn trường học.

- Thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh theo quy định. Thực hiện kế hoạch và triển khai chương trình Y tế học đường năm học 2024 - 2025. Đặc biệt quan tâm công tác phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh; rà soát tăng cường các biện pháp bảo đảm An toàn thực phẩm (*bán trú, căng tin*) phòng chống dịch bệnh, dịch sốt xuất huyết... Khu vệ sinh nhà trường bảo đảm thoáng, sạch sẽ. (đ/c Hòa y tế và đ/c Hồng TPT). Chuẩn bị chu đáo hồ sơ sổ sách để đón đoàn kiểm An toàn thực phẩm tại bếp ăn tập thể. Tuyên truyền cho CBGV và HS cách phòng chống dịch sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm. (Đ/c Hòa y tế và đ/c Hồng TPT). Kiểm tra KCSP, VS các lớp, VS cá nhân, VS môi trường, vệ sinh ATTP (BGH + đ/c Hòa y tế+ đ/c Hồng TPT). Đảm bảo công tác VS trường lớp, VS cá nhân quán triệt HS không vứt rác bừa bãi ra lớp học, hành lang, sân trường. Giáo dục HS phải biết bỏ rác đúng nơi quy định. Đảm bảo trường học AT, sáng, xanh, sạch đẹp.(GVCN và đ/c Hồng TPT). Lên thang điểm chấm KCSP các lớp và hành lang trước lớp mình.

- **Công tác bán trú:** Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ ATTP đón đoàn kiểm tra liên ngành. Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm. (Kiểm tra đột xuất công tác đảm bảo ATTP). (Tổ kiểm tra công tác bán trú) (Kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công). Thực hiện nghiêm túc các BP ĐBATTP, phòng ngộ độc TP và bệnh qua đường

thực phẩm. Tuyên truyền và giáo dục HS tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống hàng quán ngoài công trường. (Đ/c Hồng TPT và GVCN)

-Công tác chữ thập đỏ: Thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch của hội CTĐ quận.

4/ Hoạt động thư viện: Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 11/2024 Chủ đề:“ Tôn sư trọng đạo/ Biết ơn thầy cô giáo (đ/c Yên). Tham quan sách tại TV. Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách TV, sắp xếp thư viện gọn gàng ngăn nắp, khoa học. Sắp xếp bày trí TV theo các góc (góc Mĩ thuật, góc đọc, góc sáng tạo, góc Âm nhạc) ... cho học sinh đọc sách tại TV đúng theo thời khóa biểu. TK việc quyên góp sách UH từ sách TV với khẩu hiệu: " Góp một cuốn sách nhỏ, đọc ngàn cuốn sách hay." (đ/c Yên TV)

5/ Hoạt động Đoàn Đội: Công tác Đội: Thực hiện nghiêm túc các chương trình công tác theo chủ điểm đợt 2 chủ đề: “***Biết ơn thầy cô giáo***”. Từ ngày 16/10 đến ngày 20/11. Tuyên truyền ATTP. (đ/c Hồng TPT). Tổ chức HĐGD truyền thống” Tôn sư trọng đạo”, kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà Giáo VN. **Tiếp tục nộp bài viết gương” Người tốt, việc tốt” Khối 4 (Nộp về PGD trước ngày 08/11).** Kiểm tra KCSP các lớp. Lên KH tổ chức cho HS chơi trò chơi dân gian. Mỗi tuần dạy HS 1 trò chơi (các tiết HĐTT) – GVCN và TPT

6/ Sinh hoạt khối chủ nhiệm: Sinh hoạt khối chủ nhiệm chuyên đề tháng 11. **Chủ đề GV: *Tôn sư trọng đạo, HS: *Biết ơn thầy cô giáo.**** Hình thức: *SH khối CN 1 lần/tháng KH trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép biên bản họp vào sổ KHSH khối chủ nhiệm. Nộp lên phần mềm.*

7/ Hoạt động phổ cập giáo dục: Tiếp tục triển khai công tác PCGD-XMC 2024, Nhập phiếu điều tra HS, chuẩn bị hồ sơ PCGD hoàn thành các biểu mẫu PCGD (Đc Minh TH). Cập nhật thường xuyên sĩ số HS chuyển đi, chuyển đến vào sổ (Đ/c Phương). Cập nhật số HS CĐ – CĐ vào sổ đăng bộ chính xác.(đ/c Nguyệt)

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Ngọc Huệ

