

Số: /KH- THTT

Đông Đa, ngày 1 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH Công tác tháng 10/2024

1. Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề

- Thực hiện chu đáo việc tập huấn và quán triệt đầy đủ hệ thống văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học của các cấp quản lý và của nhà trường tới từng CBQL-GV- CNV: Công văn số 05/PGDDĐT ngày 30/8/2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025; Kế hoạch số 72/KH-PGDĐT ngày 17/9/2024 về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024-2025; Công văn số 155/PGDDĐT ngày 17/9/2024 về việc đảm bảo an ninh an toàn trường học và thực hiện văn hóa học đường năm học 2024-2025. Triển khai Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời với chủ đề “Phát triển văn hóa đọc thúc đẩy học tập suốt đời”.

- + Chuyên đề GD địa phương TP Hà Nội lớp 4 tại trường TH Cát Linh (1/10).
- + Chuyên đề HĐTN cho học sinh lớp 5 tại trường Tiểu học Kim Liên (2/10)
- + Chuyên đề BD VH đọc cho học sinh lớp 5 tại trường TH Láng Thượng (4/10).
- Khai mạc Hội khỏe Phù Đổng cấp trường (07/10) Tổ thể dục kết hợp TPT chuẩn bị.

2. Hoạt động dạy và học

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5. Thực hiện các quy định và quy chế chuyên môn của.

Tổ chức triển khai chuyên đề khối; lên lại chuyên đề Quận.

Hoàn thành kế hoạch và các biện pháp của nhà trường triển khai hiệu quả đổi mới dạy học tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực của học sinh.

Quan tâm tới đánh giá HS theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT. Hoàn thành các loại hồ sơ CM và KH dạy học của nhà trường, các khối, tổ nhóm CM.

Thực hiện nghiêm túc việc dạy học lồng ghép, tích hợp các bộ tài liệu: giáo dục di sản (Bộ Tài liệu Đảng bộ Quận), Giáo dục ATGT, tài liệu Nếp sống TLVM, tài liệu Giáo dục địa phương, phòng chống tai nạn thương tích, chuyển đổi số, ANQP, bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo,... cho học sinh các khối lớp theo quy định. Đưa nội dung giảng dạy kỹ năng số cơ bản vào giờ học ngoại khóa cho học sinh theo CV số 3103/SGDDĐT-CTTT-KHCN ngày 11/9/2024 của Sở GDĐT.

- Phát động và tổ chức hội giảng, hội thi GV dạy giỏi cấp trường (7/10). Lựa chọn GV dự thi GV giỏi CN giỏi cấp Quận (GV cơ bản lớp 2, 4; GV Tin học lớp 4).

3/ Hoạt động y tế - bán trú, an toàn, an ninh, an toàn trường học.

- Thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh theo quy định. Thực hiện kế hoạch và triển khai chương trình Y tế học đường năm học 2024 - 2025. Đặc biệt quan tâm công tác phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh; rà soát tăng cường các biện pháp bảo đảm An toàn thực phẩm (*bán trú, căng tin*) phòng chống dịch bệnh, dịch sốt xuất huyết... Khu vệ sinh nhà trường bảo đảm thoáng, sạch sẽ. (đ/c Hòa y tế và đ/c Hồng TPT).

- Tuyên truyền cho CBGV và HS cách phòng chống các loại dịch bệnh mùa Thu. (Đ/c Hòa y tế và đ/c Hồng TPT). Lên kế hoạch phòng chống dịch bệnh năm học 2024 – 2025 theo đúng CV chỉ đạo. (đ/c Hòa y tế)

- **Công tác bán trú:** Hoàn thiện đầy đủ các điều kiện cho tổ chức và quản lý bán trú

(lưu hồ sơ), đã gửi đề án công tác tổ chức quản lý bán trú về Phòng Giáo dục. Hoàn thành tập huấn chuyên môn và nghiệp vụ cho 100% CB, NV tham gia công tác bán trú. Hoàn thiện hồ sơ nhân viên bán trú (đơn, hợp đồng, giấy khám sức khỏe)

- Đảm bảo công tác VS trường lớp, vệ sinh cá nhân quán triệt HS không vứt rác bừa bãi ra lớp học, hành lang, sân trường. Giáo dục HS phải biết bỏ rác đúng nơi quy định.Đảm bảo trường học AT, sáng, xanh, sạch đẹp.(GVCN và đ/c Hồng TPT). Tăng cường công tác đảm bảo ATTP. (Kiểm tra đột xuất công tác đảm bảo ATTP). (Tổ kiểm tra công tác bán trú) (Kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công). Thực hiện nghiêm túc các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng ngộ độc TP và bệnh qua đường TP. Tuyên truyền và giáo dục HS tuyệt đối không sử dụng SP ăn uống hàng quán ngoài cổng trường. (Đ/c Hồng TPT và GVCN)

- **Công tác chữ thập đỏ:** Thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch của hội CTĐ quận. Đã tham gia đóng góp từ thiện: Nộp về MTTQ quận: 140.265.000 đồng, nộp về Hội CTĐ quận: 5.000.000 đồng, nộp về Hội đồng Đội quận: 6.000.000 đồng.

- CBGV, NV và HS toàn trường đóng góp ủng hộ 23 trường MN, TH, THCS thuộc thành phố Yên Bái 1510/1629 chẵn âm đủ cho 23 trường trị giá: 78.580.000 đồng. Và nhiều hiện vật khác tổng trị giá tương đương: 128.136.000 đồng. Kien toàn tổ chức Hội, Chi hội, thành lập các Câu lạc bộ, đội thiêu niên Chữ thập đỏ nhà trường. (đc Hòa y tế)

4/ Hoạt động thư viện:

- **Phát động Hưởng ứng:**" Tuần lễ học tập suốt đời" đúng theo chủ đề " **Không có gì có thể thay đổi văn hóa đọc**" Từ (30/9/2024) đến ngày 07/10/2024. Phát động kế hoạch quyên góp sách xây dựng thư viện mở. (30/9/2024 đến 04/10/2024). Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 10/2024 (đ/c Yên). Tham quan sách tại TV. Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách thư viện,sắp xếp thư viện gọn gàng ngăn nắp, khoa học. Phát động quyên góp sách ủng hộ tủ sách thư viện với khẩu hiệu: " **Góp một cuốn sách nhỏ, đọc ngàn cuốn sách hay.**"

5/ Hoạt động Đoàn Đội: Phát động cuộc thi: “ Trường học hạnh phúc” năm 2024 (viết bài , thiết kế video và bình chọn)

Công tác Đội: Thực hiện nghiêm túc các chương trình công tác theo chủ điểm đợt 1 và đợt 2. Tuyên truyền cách phòng chống các loại dịch bệnh mùa Thu. (đ/c Hồng TPT). Tuyên truyền và thực hiện" Tuần lễ học tập suốt đời" theo đúng chủ đề: " **XD năng lực tự học trong kỉ nguyên số**" . Kiểm tra KCSP các lớp. Dự đại hội chi đội. Tổ chức đại hội Liên đội theo đúng KH. (đ/c Hồng). Lên KH tổ chức cho HS chơi trò chơi dân gian. Mỗi tuần dạy HS 1 trò chơi.

6. Sinh hoạt khối chủ nhiệm: (tháng 10/2024). Chủ đề: GV HS thủ đô thanh lịch, văn minh/ HS: Hà Nội trong em. Hình thức: SH khối CN 1 lần/tháng kết hợp trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép BB hợp vào sổ KHSH khối CN.

7/ Hoạt động phổ cập giáo dục:

- Tiếp tục triển khai công tác PCGD-XMC 2024. Cập nhật thường xuyên sĩ số HS chuyên đi, chuyên đến vào sổ (Đ/c Phụng). Cập nhật số HS chuyên đi, chuyên đến vào sổ đăng bộ chính xác.(đ/c Nguyệt). Cập nhật số liệu và in các biểu mẫu trên phần mềm PCGD - XMC (Đ/c Minh Tin học)

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Ngọc Huệ