

Số: 01/KH- THTT

Đông Đa, ngày 29 tháng 12 năm 2023

## **KẾ HOẠCH** **Công tác tháng 1/2024**

### **I. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**

#### **1. Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề**

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp trong việc tự bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên.
- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong năm 2024.

#### **2. Hoạt động giáo dục**

- Đảm bảo hoàn thành chương trình HK1, thực hiện nghiêm túc Kế hoạch giáo dục theo quy định. Hoàn thành đánh giá xếp loại học sinh HK1 đúng quy chế.
- Các đ/c GV tải HSSS (Kế hoạch bài dạy, Lịch báo giảng, Sổ chủ nhiệm, Bảng TH kết quả GD) lên phần mềm từ ngày 6/1/2024 đến 10/1/2024. BGH kiểm tra CSDL ngày 8/1/2024, HSSS ngày 11/1/2024.

- Thực hiện *ngày kết thúc, ngày nghỉ, ngày bắt đầu HK2* theo quy định:

Ngày kết thúc HK1: 11/01/2024 (Thứ Năm)

Ngày nghỉ HK1: 12/01/2024 (Thứ Sáu)

Ngày bắt đầu HK2: 15/01/2024 (Thứ Hai)

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghỉ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán 2024 theo hướng dẫn của Sở GD-ĐT.
- Duy trì chất lượng, nề nếp hoạt động giáo dục, sử dụng linh hoạt việc ứng dụng CNTT trong dạy học.
- Tổ chức cho HS đủ điều kiện thi Trạng nguyên Tiếng Việt vòng 6 – Hội thi Hương (cấp Quận) dự kiến trong khoảng thời gian từ 24/01/2024 đến 27/01/2024.

#### **3. Công tác y tế, bán trú, an toàn trường học**

- Tiếp tục triển khai công tác phổ biến tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, phòng chống MT-TNXH, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh. (GVCN và đ/c Hồng TPT)

- Tiếp tục thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, xây dựng trường học an toàn, sáng, xanh, sạch, đẹp. Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm (Đ/c Hồng TPT)

- Tăng cường công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, hỏa hoạn( Tổ bảo vệ)

- Tiếp tục thực hiện tuyên truyền tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh mùa Đông Xuân cho HS. Tiếp tục quan tâm phòng chống dịch sốt xuất huyết và các dịch bệnh khác. Tăng cường triển khai công tác tuyên truyền phòng chống rét cho HS.

- Đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm. Tuyên truyền và giáo dục học sinh tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống

hàng quán ngoài công trường đồng thời phối hợp với phường xóa bỏ việc bán đồ ăn sát khu vực công trường (theo Công văn số 2892/UBND – YT ngày 08/12/2023 của UBND quận).( đ/c Hồng TPT và GVCN)

- **Công tác bán trú:** Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm. (Kiểm tra đột xuất công tác đảm bảo ATTP). (Tổ kiểm tra công tác bán trú) (Kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công)

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm trước, trong và sau Tết Dương lịch và Tết Nguyên Đán 2024.

- **Công tác Chữ thập đỏ:** Thực hiện đúng theo Kế hoạch của Hội Chữ thập đỏ quận. Ủng hộ các quỹ Tết nhân ái (đ/c Hòa y tế)

#### **4/ Hoạt động thư viện:**

- Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 01/2024 (đ/c Yến) Chủ đề: “ Mừng Đảng, mừng Xuân ”

- Tham quan sách tại thư viện.

#### **5/ Hoạt động Đoàn Đội:** với chủ điểm: “Mừng Đảng , Mừng Xuân”.

Tổ chức các hoạt động đợt 4, thi đua chào mừng 94 năm ngày thành lập Đảng CS Việt Nam ngày 03/02 qua các kênh tuyên truyền của nhà trường. (Đ/c Dung và đ/c Hồng TPT)

- Tuyên truyền cách phòng chống bệnh sốt xuất huyết và một số dịch bệnh mùa Đông Xuân khác. (đ/c Hồng TPT). Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm các lớp

#### **6. Sinh hoạt khối chủ nhiệm: ( tháng 01/2024)**

- Sinh hoạt khối chủ nhiệm chuyên đề tháng 01/2024

**Chủ đề : “ Mừng Đảng, mừng Xuân”**

- **Hình thức:** Sinh hoạt khối CN 1 lần/tháng kết hợp trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép biên bản họp vào sổ KSHH khối chủ nhiệm. Có kế hoạch tháng đầy đủ, đúng chủ đề.

#### **7/ Hoạt động phổ cập giáo dục:**

- Thực hiện kế hoạch PCGD – XMC năm 2024 (Đ/c Minh Tin học)

- Cập nhật thường xuyên sĩ số HS chuyển đi, chuyển đến (Đ/c Nguyệt, Phụng)

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đỗ Ngọc Huệ**