

3. Hoạt động VTM: - Chuẩn bị hồ sơ sổ sách y tế đón đoàn kiểm tra y tế liên ngành . Đc Hòa chuẩn bị đầy đủ hồ sơ. Sắp xếp phòng y tế gọn gàng, ngăn nắp, đặc biệt là tủ thuốc theo đúng quy định để đón đoàn. Tiếp tục thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, xây dựng trường học an toàn, sáng, xanh, sạch, đẹp. Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm - Tiếp tục triển khai công tác phổ biến tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, phòng chống MT-TNXH, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh. Tiếp tục thực hiện tuyên truyền tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh mùa Đông Xuân và các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm. Tuyên truyền và giáo dục học sinh tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống hàng quán ngoài cổng trường đồng thời phối hợp với phường xóa bỏ việc bán đồ ăn sát khu vực cổng trường.

- Tăng cường công tác an ninh, an toàn trường học, phòng chống cháy nổ, hỏa hoạn

4. Công tác y tế, bán trú, an toàn trường học

- **Công tác bán trú:** Tăng cường công tác đảm bảo an toàn thực phẩm. (Kiểm tra đột xuất công tác đảm bảo ATTP). (Tổ kiểm tra công tác bán trú) (Kiểm tra hàng ngày theo lịch đã phân công)

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp ĐB ATTP, phòng ngộ độc TP và bệnh qua đường thực phẩm.

- **Công tác Chữ thập đỏ:** Thực hiện đúng theo Kế hoạch của Hội Chữ thập đỏ quận. Ủng hộ các quỹ đúng hạn(đ/c Hòa y tế)

5/ Hoạt động thư viện: - Giới thiệu sách đúng chủ đề tháng 03/2026 (đ/c Yến) Chủ đề: " **Uống nước nhớ nguồn - Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo.**"

- Tham quan sách tại thư viện. Chuẩn bị tốt hồ sơ sổ sách thư viện, sắp xếp thư viện gọn gàng ngăn nắp, khoa học. Sắp xếp bày trí thư viện theo các góc (góc Mĩ thuật, góc đọc, góc sáng tạo, góc Âm nhạc) ... cho học sinh đọc sách tại thư viện đúng theo thời khóa biểu. Đón đoàn kiểm tra Thư viện của Sở GDĐT, Phòng VHXX phường về thẩm định danh hiệu thư viện. (Đ/c Yến). Tăng cường hoạt động thư viện đầu tư Thư viện theo tiêu chuẩn của Thông tư 16/2022 ngày 22/11/2022 của Bộ GDĐT.

- Lên kế hoạch “ Ngày hội đọc sách và văn hóa đọc Việt Nam”

6/ Hoạt động Đoàn Đội: Tổ chức các hoạt động đợt 6, thi đua chào mừng ngày 08/3 và ngày 26/3 với chủ đề " **Uống nước nhớ nguồn - Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo.**"

Thực hiện các chương trình công tác Đoàn. Tuyên truyền cách phòng chống bệnh sốt rét, cúm A, sởi và một số dịch bệnh mùa Đông Xuân. Treo băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền Ngày bầu cử Quốc hội khóa XVI và bầu cử Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031 được tổ chức vào Chủ nhật, ngày 15/3/2026. Tuyên truyền ngày: “Lễ kỉ niệm ngày 08/3 và ngày 26/3) – Đc Hồng TPT. Chuẩn bị kế hoạch phát động thi đua chào mừng Ngày 08/3 và ngày 26/3. Gửi kế hoạch tổ chức vào nhóm GVCN. Tổ chức kết nạp Đoàn cho HS lớp 3 tại Gò Đống Đa (Dự kiến mỗi lớp 20 học sinh)

- Tiếp tục kiểm tra khung cảnh sư phạm các lớp

7. Sinh hoạt khối CN: Chủ đề: " Uống nước nhớ nguồn - Thiếu nhi vui khỏe, tài năng, sáng tạo."

-**Hình thức:** Sinh hoạt khối CN 1 lần/tháng kết hợp trong buổi SHCM. Lưu ý ghi chép biên bản họp vào sổ KHSH khối chủ nhiệm. Có kế hoạch tháng đầy đủ, đúng chủ đề.

8/ Hoạt động phổ cập giáo dục và các hoạt động khác

- Hoàn thành nhập liệu trên phần mềm. Triển khai kế hoạch PCGD năm 2026 - Đ/c Minh Tin học

- Cập nhật thường xuyên sĩ số HS chuyển đi, chuyển đến vào sổ (Đ/c Phương)

- Cập nhật số HS chuyển đi, chuyển đến vào sổ đăng bộ chính xác.(đ/c Yến)

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Ngọc Huệ